



CENTRALIZED INTEGRATED VENDOR DATABASE (CIVD)

**Divisi Pengelolaan Rantai Suplai dan Analisis Biaya
SKK Migas**

07 Mei 2018

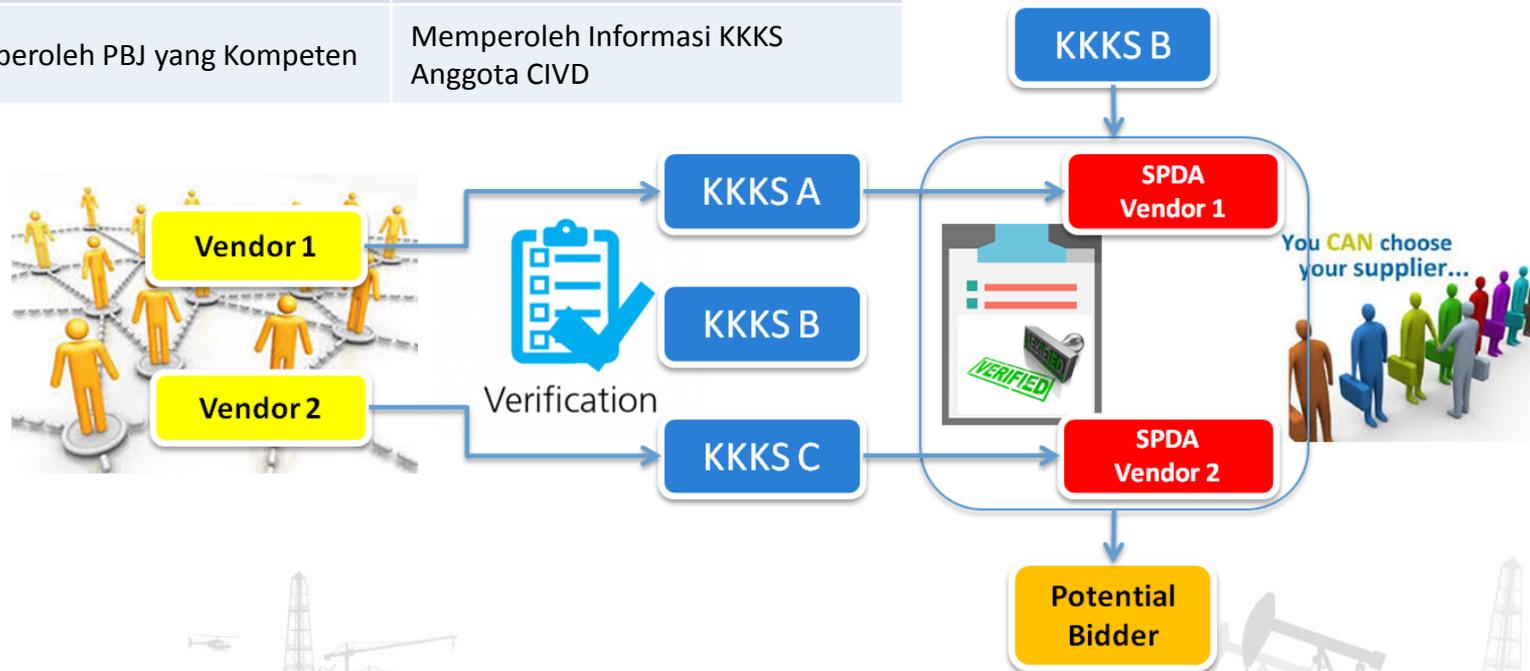
SATUAN KERJA KHUSUS
PELAKSANA KEGIATAN USAHA
HULU MINYAK DAN GAS BUMI



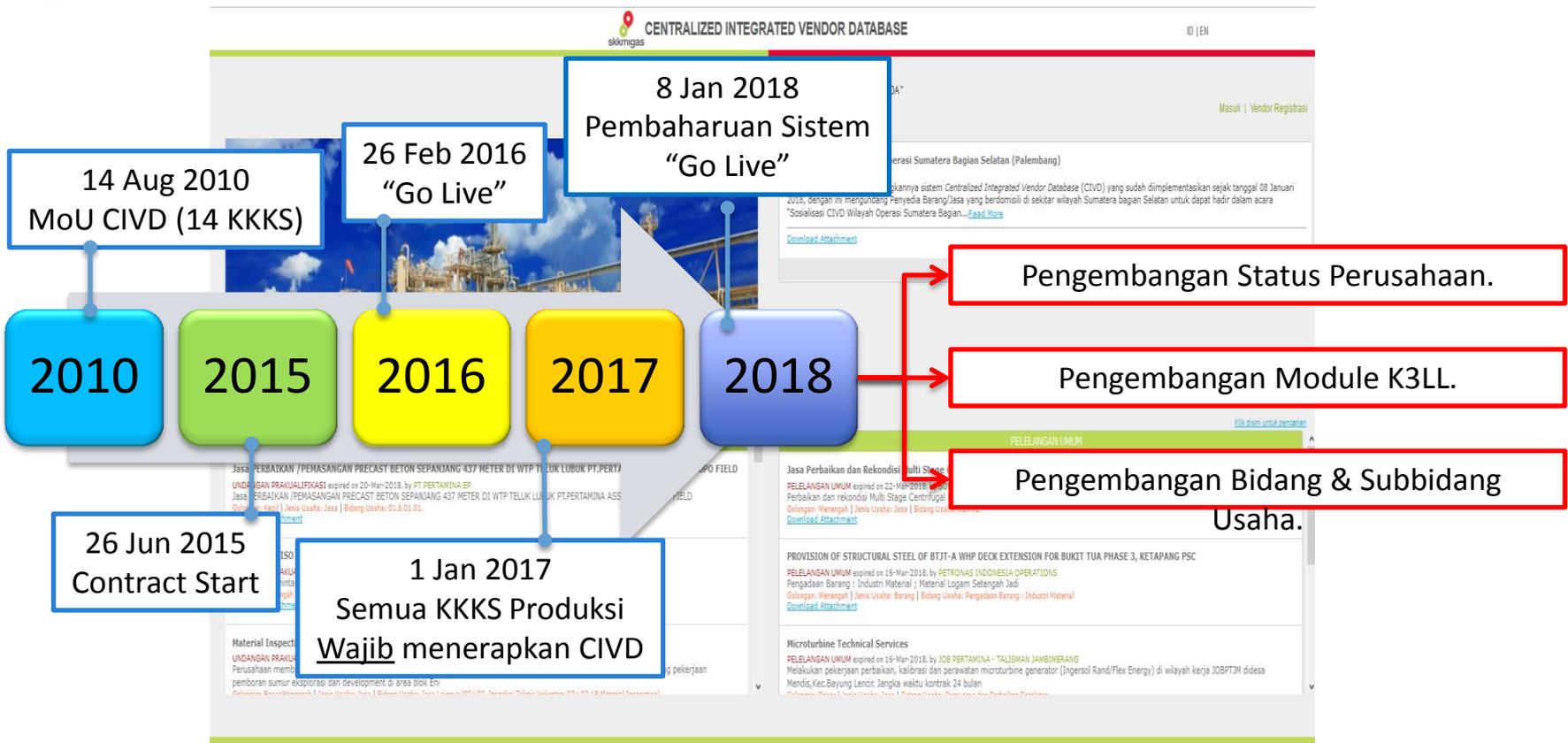
Centralized Integrated Vendor Database (CIVD) adalah sistem online untuk pelaksanaan penilaian kualifikasi Penyedia Barang/Jasa secara terpusat dan terintegrasi antar KKKS dan database hasil penilaian kualifikasi untuk aspek administrasi, K3LL, dan data kualifikasi lainnya.

Bukti penilaian kualifikasi yang telah dilakukan adalah berupa Sertifikat Pengganti Dokumen Administrasi (SPDA).

KKKS	Penyedia Barang/Jasa (PBJ)
Percepatan Proses Penilaian Kualifikasi Administrasi → SPDA	Terdaftar di KKKS Anggota CIVD Secara Otomatis
Memperoleh PBJ yang Kompeten	Memperoleh Informasi KKKS Anggota CIVD



Pengembangan CIVD



Seluruh Penyedia Barang/Jasa dengan mengakses alamat website:

<https://www.civd-migas.com/>

Kontak helpdesk untuk bantuan

helpdesk@civd-migas.com



Status CIVD per 07 Mei 2018

No.	KKKS	Registrasi	Update Profil	Proses KKKS	SPDA	Terdaftar
1	BOB PT BUMI SIAK PUSAKO-PERTAMINA HULU	5	92	13	78	188
2	BP BERAU LTD.	1	49	1	70	121
3	CITIC SERAM ENERGY LIMITED	-	23	-	24	47
4	CNOOC SES Ltd	10	199	19	344	572
5	CONOCOPHILLIPS INDONESIA	7	111	1	166	285
6	EMP MALACCA STRAIT S.A.	-	16	-	2	18
7	ENERGY EQUITY EPIC (SENGKANG) PTY LTD.	-	16	1	33	50
8	ENI MUARA BAKAU B.V.	1	31	1	65	98
9	EXXONMOBIL CEPU LTD.	2	90	7	124	223
10	GENTING OIL KASURI PTE. LTD.	2	14	4	19	39
11	HUSKY - CNOOC MADURA LTD.	-	51	2	82	135
12	INPEX MASELA LTD.	-	17	6	16	39
13	JOB PERTAMINA - GOLDEN SPIKE INDONESIA LTD.	-	-	5	2	7
14	JOB PERTAMINA - MEDCO E&P TOMORI SULAWESI	2	99	4	133	238
15	JOB PERTAMINA - PETROCHINA EAST JAVA	1	39	8	78	126
16	JOB PERTAMINA - TALISMAN (OGAN KOMERING) LTD.	2	23	2	18	45
17	JOB PERTAMINA - TALISMAN JAMBIMERANG	-	68	1	92	161
18	JOB PERTAMINA PETROCHINA SALAWATI	-	9	2	4	15
19	KALREZ PETROLEUM (SERAM) LTD	-	-	-	-	-
20	KANGEAN ENERGY INDONESIA LTD.	8	76	9	207	300
21	LAPINDO BRANTAS, INC	4	45	8	43	100
22	MANDALA ENERGY LEMANG PTE LTD.	-	21	-	34	55
23	MONTD'OR OIL TUNGKAL LTD.	1	18	3	10	32
24	OPHIR INDONESIA (BANGKANAI) LTD.	1	23	4	26	54
25	PEARLOIL (SEBUKU) LIMITED	-	28	9	17	54
26	PERTAMINA HULU ENERGI ONWJ	2	161	24	214	401
27	PETROCHINA INTERNATIONAL JABUNG LTD.	3	224	10	424	661
28	PETROGAS (BASIN) LTD.	3	70	1	48	122
29	PETRONAS INDONESIA OPERATIONS	-	43	-	76	119
30	PREMIER OIL NATUNA SEA B.V.	4	79	9	216	308
31	PT CHEVRON PACIFIC INDONESIA	11	402	39	609	1,061
32	PT MEDCO E&P INDONESIA	17	637	32	851	1,537
33	PT PERTAMINA EP	17	741	55	1,537	2,350
34	PT PERTAMINA EP CEPU	2	54	9	69	134
35	PT PERTAMINA HULU ENERGI KAMPAR	-	8	-	8	16
36	PT PERTAMINA HULU ENERGI SIAK	1	36	10	36	83
37	PT PERTAMINA HULU ENERGI WEST MADURA OFFSHORE	-	60	11	46	117
38	PT PERTAMINA HULU MAHAKAM	9	86	5	108	208
39	PT SELE RAYA MERANGIN DUA	-	22	6	13	41
40	PT SPR LANGGAK	-	17	3	16	36
41	PT TIARABUMI PETROLEUM	-	8	-	11	19
42	PT. MANDIRI PANCA USAHA	1	3	-	4	8
43	PT. RIZKI BUKIT BARISAN ENERGI	-	-	-	-	-
44	PT. TROPIK ENERGI PANDAN	-	3	-	5	8
45	SAKA INDONESIA PANGKAH LTD.	4	38	1	45	88
46	SANTOS PTY LTD	1	16	2	22	41
47	STAR ENERGY (KAKAP) LTD.	1	39	2	96	138
48	STATOIL INDONESIA ARU TROUGH I B.V.	-	-	-	-	-
49	TATELY N.V.	-	1	-	2	4
50	TRIANGLE PASE INC.	-	12	1	9	22
51	VICO INDONESIA	-	77	1	78	156
	Grand Total	124	3,995	331	6,230	10,680

Rekapitulasi	
Jumlah KKKS Anggota CIVD	51
Jumlah PBJ yang mendaftar CIVD	10,680
- Registrasi	124
- Update Profile	3,995
- Proses KKKS	331
- Terbit SPDA	6,230

KKKS Anggota CIVD	Terdaftar		SPDA	
PT PERTAMINA EP	2,350	22%	1,537	25%
PT MEDCO E&P INDONESIA	1,537	14%	851	14%
PT CHEVRON PACIFIC INDONESIA	1,061	10%	609	10%
PETROCHINA INTERNATIONAL JABUNG LTD.	661	6%	424	7%
CNOOC SES Ltd	572	5%	344	6%

Provinsi	Terdaftar		SPDA	
DKI Jakarta	4,129	39%	2,767	44%
Jawa Barat	1,075	10%	707	11%
Jawa Timur	596	6%	368	6%
Banten	479	4%	295	5%
Jawa Tengah	92	1%	56	1%
D.I. Yogyakarta	24	0%	8	0%
Bali	4	0%	1	0%
Nusa Tenggara Barat	1	0%	1	0%
Nusa Tenggara Timur	1	0%	1	0%
Total	6,401	60%	4,204	67%

Administrasi:

- Scan Copy NPWP.
- Scan Copy Surat Keterangan Domisili / Izin Gangguan.
- Surat Kemampuan Usaha Penunjang (SKUP), **jika ada**.
- Scan Copy Landasan Hukum Pendirian (Akta Pendirian dan Perubahannya).
- Scan Copy SK Menteri Hukum & HAM, **untuk PT dan Koperasi**.
- Scan Copy KTP/Paspor (**untuk perorangan WNA**), atau NPWP (**untuk Non Peorangan**) seluruh Pemegang Saham sesuai dengan yang tercantum dalam Landasan Hukum Pendirian.
- Scan Copy KTP (**untuk Peorangan WNI**) atau Paspor (**untuk perorangan WNA**) seluruh Pengurus sesuai dengan yang tercantum dalam Landasan Hukum Pendirian.
- Scan Copy Contoh Tanda Tangan seluruh Pengurus.
- Scan Copy NPWP PBJ lain yang memiliki Hubungan Istimewa.
- Scan Copy Surat Keterangan Memiliki / Tidak Memiliki Hubungan Istimewa yang sudah dilengkapi dan ditandatangani oleh Pejabat Tertinggi.
- Scan Copy Surat Izin Usaha.
- Scan Copy Surat Izin Operasional, **jika ada**.

Keuangan:

- Scan Copy Buku Rekening Bank (halaman depan).
- Scan Copy Laporan Keuangan, jika pada Surat Izin Usaha tidak ada keterangan Golongan Usaha atau Nilai Kekayaan Bersih.
- Scan Copy Dokumen Pajak (PKP / Non PKP dan SPT Tahunan).
 - Wajib Pajak wajib melaporkan SPT Tahunan paling lambat 4 bulan dari akhir bulan tahun buku:

Bukti Penerimaan Surat; SPT Tahunan tahun terakhir; bagian dari Dokumen Akta Pendirian dan/atau Perubahan Entitas yang menginformasikan Periode Tahun Buku (jika informasi ini tidak terdapat di bagian landasan hukum).
 - Wajib Pajak dapat memperpanjang jangka waktu pelaporan SPT Tahunan paling lama 2 bulan:

Bukti Penerimaan Surat satu tahun sebelum tahun terakhir; SPT Tahunan satu tahun sebelum tahun terakhir; Bukti Penerimaan Surat sementara dan Form 1771 Y; bagian dari Dokumen Akta Pendirian dan/atau Perubahan Entitas yang menginformasikan Periode Tahun Buku (jika informasi ini tidak terdapat di bagian landasan hukum).

Pengalaman:

- 1 (satu) Scan Copy Kontrak / PO dan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan dalam Kurun Waktu 7 Tahun Terakhir, wajib untuk Golongan Usaha Besar (kecuali Pabrik, Agen, atau Perusahaan Baru):

Judul dan Nomor Kontrak/PO; Para Pihak dalam Kontrak; Tanda Tangan Kedua Belah Pihak; Tanggal dan Berlakunya Kontrak/PO; Lingkup Pekerjaan secara Umum.
- Surat Pernyataan yang sudah dilengkapi dan ditandatangani oleh Pejabat tertinggi.

TERIMA KASIH



Keuangan – Informasi Rekening Bank

No.	Deskripsi	SOP Lama	SOP Revisi
1	Pemegang Rekening	Tidak spesifik diatur	Khusus tipe Entitas UD/PD, Perusahaan Perorangan, Persekutuan Perdata dapat memiliki Rekening Bank atas nama Perorangan
2	Nama Bank	Bank BUMN/BUMD	Tidak dibatasi hanya pada Bank BUMN/BUMD
3	Jenis Mata Uang	Tidak spesifik diatur	Disarankan untuk mengisi satu rekening bank untuk masing - masing jenis mata uang



Keuangan – Neraca Keuangan Terakhir

No.	Deskripsi	SOP Lama	SOP Revisi
1	Data Neraca Keuangan Terakhir	Sistem otomatis menampilkan bagian ini jika tidak terdapat informasi golongan usaha di salah satu izin usaha	Sistem otomatis menampilkan bagian ini jika Penyedia Barang/Jasa tidak memiliki saham asing dan tidak memiliki informasi golongan usaha pada bagian izin usaha.
2	Periode Laporan Keuangan	Tidak diatur	Pengisian disesuaikan dengan tahun buku (bulan periode) Laporan Keuangan sesuai dengan tahun buku yang tercantum di akta pendirian atau perubahannya (contoh: Jan – Des).
3	Perusahaan Baru	Tidak diatur	Ya Tidak
4	Penjualan	Tidak diatur untuk kondisi Penyedia Barang/Jasa yang baru berdiri	Penyedia Barang/Jasa yang baru berdiri (belum genap satu tahun anggaran berdasarkan tahun buku), mengisi informasi kumulatif nilai penjualan sejak perusahaan berdiri sampai dengan laporan keuangan bulan terakhir.

Keuangan – Neraca Keuangan Terakhir

No.	Deskripsi	SOP Lama	SOP Revisi
5	Akhir berlaku	Terdapat akhir berlaku	<p>Tidak terdapat akhir berlaku untuk golongan usaha kecil, menengah dan besar. Penyedia Barang/Jasa hanya perlu melakukan pembaharuan data informasi neraca keuangan jika terdapat perubahan terhadap golongan usaha.</p> <p>Terdapat akhir berlaku untuk golongan usaha besar jika Penyedia Barang/Jasa melampirkan laporan keuangan unaudited.</p>

----- TAHUN BUKU -----
 ----- Pasal 16 -----
 1. -Tahun buku Perseroan berjalan dari tanggal 1 (satu) Januari
 sampai dengan tanggal 31 (tigapuluh satu) Desember.

Periode Laporan Keuangan



Keuangan – Neraca Perusahaan Terakhir

- Persyaratan Laporan Keuangan**

- Golongan usaha kecil & menengah: laporan keuangan *unaudited* tahun terakhir (diberikan waktu 1 bulan untuk Penyedia Barang/Jasa untuk menyelesaikan laporan keuangan)
- Golongan usaha besar: laporan keuangan *audited* tahun terakhir (diberikan waktu 4 bulan untuk menyelesaikan laporan keuangan)

Golongan Usaha	Periode Laporan Keuangan	Periode Update Profile dan Verifikasi	Persyaratan Laporan Keuangan & Status Aktual	Akhir Berlaku
Kecil	Jan - Dec	15 Mar 2018	<i>Unaudited</i> - 2017	Tidak terdapat akhir berlaku
Menengah	Jan - Dec	15 Jan 2018	<i>Unaudited</i> - 2016	Tidak terdapat akhir berlaku
Besar	Jan - Dec	15 Mei 2018	<i>Audited</i> 2017	Tidak terdapat akhir berlaku
Besar	Jan - Dec	15 Jan 2018	<i>Audited</i> 2016	Tidak terdapat akhir berlaku

Keuangan – Neraca Perusahaan Terakhir

- **Persyaratan Laporan Keuangan**

- Golongan usaha kecil & menengah: laporan keuangan *unaudited* tahun terakhir (diberikan waktu 1 bulan untuk Penyedia Barang/Jasa untuk menyelesaikan laporan keuangan)
- Golongan usaha besar: laporan keuangan *audited* tahun terakhir (diberikan waktu 4 bulan untuk menyelesaikan laporan keuangan)

Golongan Usaha	Periode Laporan Keuangan	Periode Update Profile dan Verifikasi	Persyaratan Laporan Keuangan	Status Aktual	Akhir Berlaku
Besar	Jan - Dec	15 Mei 2018	<i>Audited</i> 2017	Unaudited 2017	30 Juni 2018



No.	Deskripsi	SOP Lama	SOP Revisi
1	Tipe Dokumen Pajak	NPWP PKP SPT Tahunan PPh 21 atau 23 PPh 25 PPn	Persyaratan pajak hanya berlaku untuk Penyedia Barang/Jasa dengan Status Negara Entitas Indonesia. PKP Non PKP SPT Tahunan Untuk Kantor Cabang SPT Tahunan mengacu pada dokumen SPT Tahunan Kantor Pusat.
2	Kondisi	Tidak diatur	Tersedia Perpanjangan Tidak Tersedia

- **Tersedia jika SPT Tahunan tahun terakhir telah dilaporkan**
- **Perpanjangan jika SPT Tahunan tahun terakhir sedang dalam proses perpanjangan**
- **Tidak tersedia jika SPT Tahunan tahun terakhir tidak tersedia karena Penyedia Barang/Jasa baru berdiri**



No.	Deskripsi	SOP Lama	SOP Revisi
3	Periode Laporan Keuangan	Tidak diatur	Pengisian disesuaikan dengan tahun buku (bulan periode) Laporan Keuangan sesuai dengan tahun buku yang tercantum di akta pendirian atau perubahannya (contoh: Jan – Des)
4	Tanggal Masa Berlaku	Diatur	Dihilangkan
5	Tanggal Akhir Berlaku	Tidak otomatis untuk semua kondisi	Otomatis diisi oleh sistem
6	Dokumen Pajak	Tidak spesifik diatur	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumen Pajak Non PKP: Dokumen surat pernyataan Non PKP yang ditandatangani di atas materai oleh pimpinan tertinggi Entitas. • Dokumen Pajak SPT Tahunan (Tersedia): Bukti Penerimaan Surat; SPT Tahunan tahun terakhir; bagian dari Dokumen Akta Pendirian dan/atau Perubahan Entitas yang menginformasikan Periode Tahun Buku (jika informasi ini tidak terdapat di bagian landasan hukum) • Dokumen Pajak SPT Tahunan (Perpanjangan): Bukti Penerimaan Surat satu tahun sebelum tahun terakhir; SPT Tahunan satu tahun sebelum tahun terakhir; Bukti Penerimaan Surat sementara dan Form 1771 Y; bagian dari Dokumen Akta Pendirian dan/atau Perubahan Entitas yang menginformasikan Periode Tahun Buku (jika informasi ini tidak terdapat di bagian landasan hukum)

- **SPT Tahunan:**

- Wajib Pajak wajib melaporkan SPT Tahunan paling lambat 4 bulan dari akhir bulan tahun buku.
- Wajib Pajak dapat memperpanjang jangka waktu pelaporan SPT Tahunan paling lama 2 bulan.

<i>PBJ Update Profile Pada</i>	<i>Periode</i>	<i>SPT Tahunan</i>	<i>Tanggal Akhir Berlaku</i>
Jan 2018	Jan - Dec	2016	30 April 2018
May 2018	Jan - Dec	2017	30 April 2019
May 2018	Jan - Dec	2017 – 1771Y (perpanjangan)	30 Juni 2018
Aug 2018	Jul - Jun	2016	31 Oct 2018
Dec 2018	Jul – Jun	2017	31 Oct 2019



- **Penyedia Barang/Jasa baru berdiri (Mei 2018):**
 - Periode: Jan – Dec
 - Update profile: Agustus 2018
 - Penyedia Barang/Jasa memilih kondisi tidak tersedia
 - Tanggal Akhir Berlaku: 30 April 2019

